

BIJLAGE 15 SCHOUWPROTOCOL

Doel schouw	De doestelling van de schouw is controle op de naleving van de beheereisen en aanvullende beheervoorschriften met het oog op de realisatie van de ecologische doelstellingen van het beheer.
Schouwers	De schouw wordt uitgevoerd door medewerker(s) van AND of externe professional(s). De schouwer heeft (door ervaring en/of opleiding) kennis van de beheerpakketten en kan naleving hiervan beoordelen in het veld, en is in staat om na te gaan of met betrekking tot het te schouwen perceel rekening is gehouden met de conditionaliteiten en de basisvoorwaarden voor agrarisch natuurbeheer.
Frequentie schouw	De schouw vindt plaats bij de beheerders ANLb. Uitgangspunt is dat gedurende 6-jarige periode van de beheerovereenkomst minimaal 1 perceel van iedere beheerder eenmaal is geschouwd.
Schouwkalender	Op basis van de beheerpakketten wordt bezien in welke periode het zinvol is de schouw uit te voeren. Om de schouw efficiënt in te richten is het belangrijk om op de juiste momenten te schouwen. In de schouwkalender wordt per beheerpakketten aangegeven op welk moment het beste geschouwd kan worden. De schouwkalender wordt vastgesteld door de coördinator ANLb. Extra aandachtspunten voor de schouwkalender zijn: • De ingangsdatum van een bepaalde beheereis • De einddatum van een bepaalde beheereis • Groei- bloeiseizoen indicatorsoorten • Jaarcyclus doelsoorten • Moment van binnenkomst beheermeldingen Zo is voor pakketten met een rustperiode goed om vlak voor het aflopen van deze periode te zien of de rust is nageleefd. Bij plasdras is het belangrijk om vlak na de startdatum te controleren. Een ander controleaspect dat tijdsgebonden is, is de check op de aanwezigheid van specifieke vegetatie en soorten in het groeiseizoen of het laten overstaan van specifieke vegetatie op akker en akkerranden.
Wie wordt geschouwd?	Ieder jaar vindt op basis van de schouwkalender een selectie plaats. Bij de selectie wordt rekening gehouden met bijvoorbeeld beheergeld, risicovolle pakketten, waar eerder een overtreding is begaan etc. Bij signalen dat het beheer niet naar behoren wordt uitgevoerd vindt altijd een schouw plaats.
Uitvoering schouw	Ten behoeve van de schouw ontvangen de schouwers de voor de schouw

	relevante informatie. Elke beheerder heeft een overeenkomst met Agrarische Natuur Drenthe. In de van toepassing zijnde beheerpakketten zijn de uit te voeren maatregelen vastgelegd. De in deze pakketten opgenomen beheereisen en aanvullende beheervoorschriften vormen de basis voor de schouw. Hiervoor wordt een checklist opgesteld met punten waarop moet worden gecontroleerd.
Onderdeel schouwen	A: Administratieve beoordeling Vanuit de aangereikte lijst wordt door de schouwers een eerste administratieve controle gedaan in SCAN-GIS, op bijvoorbeeld validaties en/of de ligging van specifieke percelen of elementen. Hierbij wordt ook gekeken welke signalen, afspraken en contactmomenten (eigen verklaring, melding, registratieformulier, klacht) er in een eerder stadium zijn geweest. B Veldbezoek Of de afgesproken beheereisen en aanvullende beheervoorschriften zijn nagekomen wordt gebruik gemaakt van veldbezoeken. De schouwer gaat op basis van de schouwkalender en de checklist op pad. De schouwer heeft ook een kaart waarop de te schouwen beheereenheden zijn aangegeven. De schouwer legt haar/zijn bevindingen schriftelijk vast. Tijdens het veldbezoek worden de volgende aandachtspunten gehanteerd: 1. Oppervlakte beheereenheid 2. Beheereisen en aanvullende beheervoorschriften
Oppervlakte	Komt de praktijksituatie overeen met de kaart
Beheereisen en aanvullende beheervoorschriften	Zijn de afgesproken beheeractiviteiten uitgevoerd. Afhankelijk van het type beheerpakket zijn jaarlijkse en/of periodieke beheeractiviteiten beschreven. Jaarlijks beheer moet elk jaar zijn uitgevoerd, bijvoorbeeld rustperiodes in het weidevogelbeheer of de aanwezigheid van een akkerrand. Periodiek beheer. Beoordeling vindt plaats na melding dat de afgesproken activiteiten zijn uitgevoerd. Ook wordt nagegaan of de beheerder met betrekking tot het te schouwen perceel voldoet aan de conditionaliteiten (denk bijv. aan verplichte bufferstroken ex GLMC4) en basisvoorwaarden voor agrarisch natuurbeheer.
Rapportage en verwerking	De bevindingen van de schouw worden vastgelegd in een rapportage en de resultaten verwerkt in de administratie van Agrarische Natuur Drenthe.
Terugkoppeling en advies, eventueel	Als de beheerder aanwezig is bij de uitvoering van de schouw, vindt de terugkoppeling van de geconstateerde bevindingen direct plaats. Wanneer dit niet het geval is, vindt zo spoedig mogelijk terugkoppeling plaats. Tijdens het terugkoppelingsmoment (mondeling) kan de beheerder aangeven dat hij/zij het niet eens is met de bevindingen van de schouw.

